



GAD PARROQUIAL RURAL

Administración 2023 - 2027

Juntos hacia el progreso

EVENTO DE
DELIBERACIÓN
PÚBLICA

PERIODO FISCAL 2025



VIERNES
15 de mayo



15:00



CANCHA CENTRAL
DE USO MÚLTIPLE DE LA
CABECERA PARROQUIAL.



Tu participación construye
el **progreso** de nuestra parroquia.



Chaquinal, 28 de abril del 2026.

Mgt.

Lucía Peña

DIRECTORA DE LA ESCUELA DE LA COMUNIDAD DE GRAMALES.

Presente. -

De mi especial consideración:

Reciba un cordial saludo de quienes hacemos el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Chaquinal, deseándole éxitos en sus delicadas actividades a Usted encomendadas.

En cumplimiento del mandato constitucional y de la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y control Social, la misma que en su artículo 95 dispone que: "La rendición de cuentas se realiza una vez al año y al final de la gestión, teniendo en consideración las solicitudes que realice la ciudadanía de manera individual o colectiva, de acuerdo con la constitución y la ley."

En tal virtud, me es placentero extenderle la más cordial invitación al evento de deliberación pública de Rendición de cuentas del GAD Parroquial Chaquinal, correspondiente al periodo 2025, que se llevará a cabo el día viernes 15 de mayo del 2026 a las 15h00, en la cancha central de la Parroquia.

Seguro de contar con su valiosa presencia, desde ya le anticipo mis más sinceros agradecimientos de consideración y estima.

Atentamente,

Carmen del Rocío Castillo Sarango

PRESIDENTA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA CHAQUINAL

C.I. 171535590-3

Email: chiocastillo2019@yahoo.com / gad.chaquinal@yahoo.es




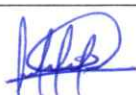







Celular: 0982786165

**REGISTRÓ INVITACIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS 2025
DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE CHAQUINAL**

Fecha de entrega: 29 de abril del 2026.

ITM	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FIRMA
1.	SRA. ORFA CORDOVA	MIEMBRO DEL CONCEJO DE PLANIFICACION PARROQUIAL	
2.	SR. OSCAR ROBLES	MIEMBRO DEL CONCEJO DE PLANIFICACION PARROQUIAL	
3.	DR. JIMMY MANZANILLAS	MIEMBRO DEL CONCEJO DE PLANIFICACION PARROQUIAL	
4.	ING.LAURA GRANDA	FACILITADORA DEL PDG CHAQUINAL	
5.	SRTA. MIRELA ORDOÑEZ	REINA DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
6.	SRTA. LUCIA ESCOBAR	CRIOLLA BONITA DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
7.	SRTA. ANDREINA ENCALADA	REINA DE LA UE RRB DE CHAQUINAL	
8.	SR. SEBASTIAN VERA	PRESIDENTE DEL CONCEJO ESTUDIANTIL DE LA UERRB CHAQUINAL	
9.	LIC. HENRY ORTIZ	RECTOR DE LA UE RRB CHAQUINAL	
10.	MGT. MANUEL CARRILLO	DIRECTOR DE LA ESCUELA DE CAMINUMA	
11.	MGT. FELIX QUEVEDO	DIRECTOR DE LA ESCUELA DE CALLANCAS	
12.	LIC. CECILIA GONZALES	DIRECTORA DE LA ESCUELA DE CARRIZAL	
13.	LIC. LUCIA PEÑA	DIRECTORA DE LA ESCUELA DE GRAMALES	
14.	LIC. MARILYN ROBLES	DIRECTORA DE LA ESCUELA DE EL PAPAYO	
15.	SGTP. FRANCISCO ALVARADO	JEFE DEL CIRCUITO DE POLICIA 12 DE DICIEMBRE	

**REGISTRÓ INVITACIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS 2025
DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE CHAQUINAL**

16.	TGL. CECILIA OVIEDO	TENIENTA POLITICA DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
17.	DRA. ANGIE JARAMILLO	DIRECTORA DEL PS CHAQUINAL	
18.	LIC. LIDA PARDO	LIDER DE LA COMUNIDAD DE GRAMALES	
19.	SR. NESTOR JIMENEZ	LIDER DE LA COMUNIDAD DE GRAMALES	
20.	SR. MIGUEL GRANDA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE GRAMALES	
21.	SR. CRISTIAN VERA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE EL PAPAYO	
22.	SR. WILLAN MENDOZA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE EL PAPAYO	
23.	SRA. FANNY VERA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE MATALANGA	
24.	SR. SILVIO VERA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE MATALANGA	
25.	SR. DOMINGO VERA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE CAMINUMA	
26.	SR. MACARIO CORDOVA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE CAMINUMA	
27.	SRA. SUSANA GAONA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE CARRIZAL	
28.	SR. VICENTE LOAIZA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE CARRIZAL	
29.	SR. GENOVE GAONA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE FAICAL	
30.	SR. AMABLE MONCADA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE FAICAL	
31.	SRA. TANYA OVIEDO	LIDER DE LA COMUNIDAD DE CALLANCAS	



**REGISTRÓ INVITACIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS 2025
DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE CHAQUINAL**

32.	SR. ANGEL GRANDA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE CALLANCAS	
33.	SR. MARCO ESCOBAR	LIDER DEL BARRIO TULIPAN	
34.	SR. NELSON ASUNCION	LIDER DEL BARRIO TULIPAN	
35.	SR. JESUS MORENO	LIDER DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
36.	DRA. ELENITA CORDOVA	LIDER DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
37.	LIC. MAGNELY MANZANILLAS	LIDER DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
38.	SR. CARLOS TAPIA	LIDER DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
39.	SRA. ELISA GIRON	LIDER DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
40.	SRA AIDE GIRON	LIDER DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL




CHAQUINAL

Administración 2023 - 2027

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2025

1. PRESENTACIÓN
2. ANTECEDENTES
3. INFORME FINANCIERO
4. INFORME DE ACTIVIDADES

Carmen del Rocío Castillo Sarango
PRESIDENTE

 GAD Parroquial de Chaquinal
 gad.chaquinal@yahoo.es
 www.gadchaquinal.gob.ec

Junto hacia el progreso

1. PRESENTACIÓN

Es El Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Chaquinal, en cumplimiento de lo establecido en la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y demás normativa vigente relacionada con la transparencia y el control social, presenta a la ciudadanía el Informe de Rendición de Cuentas correspondiente al ejercicio fiscal 2025.

La rendición de cuentas representa no solo una obligación legal, sino también un compromiso ético y moral con la ciudadanía, fortaleciendo la confianza, la participación comunitaria y el control social sobre la administración pública. En este contexto, el presente informe recoge las principales acciones ejecutadas por el GAD Parroquial de Chaquinal durante el año 2025, las cuales fueron desarrolladas conforme a la planificación institucional establecida en el Plan Operativo Anual (POA), el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT), y el plan de trabajo presentado ante el Consejo Nacional Electoral.

Durante este período, la gestión institucional estuvo orientada a atender las necesidades prioritarias de la población mediante la ejecución de proyectos y actividades en los ámbitos de vialidad, fortalecimiento productivo, inclusión social, cultura, educación, infraestructura comunitaria, participación ciudadana y fortalecimiento institucional. Estas intervenciones se realizaron con responsabilidad administrativa, coordinación interinstitucional y participación activa de líderes comunitarios y organizaciones locales, procurando generar mejores condiciones de vida para las familias de la parroquia.

De igual manera, este documento refleja el esfuerzo conjunto entre autoridades, funcionarios y ciudadanía para impulsar procesos de desarrollo territorial con enfoque participativo e inclusivo. A pesar de las limitaciones presupuestarias y de las múltiples necesidades existentes en el territorio, se han logrado importantes avances gracias al trabajo coordinado, las mingas comunitarias y la gestión realizada ante diferentes niveles de gobierno e instituciones públicas.

Finalmente, el GAD Parroquial de Chaquinal ratifica su compromiso de continuar trabajando con responsabilidad, transparencia y cercanía a la ciudadanía, fortaleciendo la gestión pública y promoviendo acciones que contribuyan al desarrollo integral, sostenible y solidario de la parroquia. Este informe constituye una muestra del trabajo realizado y, al mismo tiempo, una oportunidad para

renovar el compromiso institucional de seguir construyendo, junto a la comunidad, un territorio con mayores oportunidades y bienestar para todos.

2. ANTECEDENTES:

Para la elaboración del presente informe nos basamos en el **Art. 89** de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, que manifiesta lo siguiente: *“Definición.- Se concibe la rendición de cuentas como un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarias y funcionarios o sus representantes y representantes legales, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos”.*

Así mismo el **Art. 90** de la misma ley en su enunciado nos manifiesta: *“Sujetos obligados.- Las autoridades del Estado, electas o de libre remoción, representantes legales de las empresas públicas o personas jurídicas del sector privado que manejen fondos públicos o desarrollen actividades de interés público, los medios de comunicación social, a través de sus representantes legales, están obligados a rendir cuentas, sin perjuicio de las responsabilidades que tienen las servidoras y los servidores públicos sobre sus actos y omisiones”.*

El Consejo de Participación y Control Social en su metodología ha establecido 4 fases que cumplir, proceso que empezó en el mes de abril, este proceso nos permitirá realizar un informe de Rendición de Cuentas, donde tiene como protagonistas a las autoridades locales y la participación ciudadana.

Considerando esta base legal, ponemos a consideración el presente Informe de Rendición de Cuentas del año 2025, donde hemos recopilado todas las inquietudes que la ciudadanía ha manifestado a través de las solicitudes para que se les informe, este proceso lo hemos hecho con mucha responsabilidad y con la participación de los líderes comunitarios y el Consejo de Planificación.

3. INFORMACIÓN FINANCIERA:

Para el informe financiero, se toma como referencia las cédulas presupuestarias de Ingresos y Gastos del año 2025, tomadas de la información procesada en el sistema contable y que se ha cargado a la página del Ministerio de Finanzas, que se lo realiza mensualmente y se encuentra validada y consolidada hasta el 31 de diciembre de 2025, así como el archivo Institucional.

3.2. INFORME DE INGRESOS:

Los ingresos Institucionales del Gad Parroquial de Chaquinal para el año 2025, fueron en su mayoría financiados, con las transferencias mensuales del Ministerio de Finanzas, de acuerdo a las asignaciones fiscales, que tenemos para cada Gad Parroquial, como lo establece el Código de Ordenamiento Territorial, Autonomías y Descentralización y por convenios de vialidad firmado con el GPL.

En el siguiente cuadro tenemos el detalle de todos los ingresos recibidos durante el año 2025:

Denominación de Partidas	Recaudado
Aportes a las Juntas Parroquiales Rurales, Transferencias del Ministerio de Finanzas del año 2025	\$ 163,897.93
Transferencias del año anterior	\$14,848.25
Devolución del IVA de años anteriores	\$ 2,763.78
Totales	\$ 181,509.96

Datos obtenidos de las Cédula Presupuestaria de Ingresos al 31 de diciembre de 2025

El análisis de los ingresos del GAD Parroquial evidencia que, para el período considerado, se cuenta con un **total recaudado de USD 181.509,96**, compuesto principalmente por transferencias del Gobierno Central. El rubro más representativo corresponde a los **aportes del Ministerio de Finanzas del año 2025**, con un monto de

USD 163.897,93, lo que equivale aproximadamente al **90,3% del total de ingresos**. Este alto nivel de participación refleja una marcada dependencia de las asignaciones fiscales, característica común en los gobiernos parroquiales rurales, donde la capacidad de generación de ingresos propios es limitada.

Por otra parte, las **transferencias del año anterior** alcanzan los **USD 14.848,25** (alrededor del **8,2%**), lo que sugiere la existencia de saldos pendientes o recursos no ejecutados en el ejercicio fiscal previo que fueron incorporados en el período actual. Asimismo, la **devolución del IVA de años anteriores**, con un valor de **USD 2.763,78** (aproximadamente **1,5%**), constituye un ingreso complementario que contribuye al financiamiento de la inversión, aunque con una incidencia menor dentro de la estructura total.

En términos generales, la composición de los ingresos muestra una **alta concentración en fuentes externas**, lo cual puede representar un riesgo en escenarios de reducción o retraso de transferencias estatales. No obstante, también evidencia una adecuada gestión en la recuperación de recursos como el IVA y la incorporación de saldos anteriores.

En este contexto, resulta recomendable fortalecer estrategias de gestión financiera orientadas a mejorar la ejecución presupuestaria, optimizar el uso de los recursos disponibles y, en la medida de lo posible, explorar mecanismos que permitan diversificar las fuentes de financiamiento para garantizar una mayor sostenibilidad económica institucional.

3.3. INFORME DE EGRESOS:

Los gastos del Gad Parroquial de Milagros, para el año fiscal del 2025 se los ha realizado de acuerdo al Clasificador Presupuestario vigente, los mismos que se clasifican en:

- ✓ EGRESOS CORRIENTES
- ✓ EGRESOS DE INVERSIÓN
- ✓ EGRESOS DE CAPITAL
- ✓ APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO

El presupuesto Parroquial de Milagros ha sido elaborado por Programas:

✓ Programa Administración General.

- Gastos de Sueldos de presidente, vocales y secretario
- Gastos Administrativos
- Gastos Operativos
- Gastos de Inversión (Obras Comunitarias y Vialidad)
- Pago de la deuda y cuentas de años anteriores

En el siguiente listado podemos evidenciar los gastos del periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025, por grupos de gastos:

Programa Administración General

Denominación de Partidas	Pagado
EGRESOS CORRIENTES: Comprende los egresos incurridos en la adquisición de bienes y servicios necesarios para el desarrollo de las actividades operacionales y administrativas: como son el pago de sueldos de vocales y secretaria, pago de servicios básicos, materiales de oficina, de aseo. Intereses del préstamo al BDE, pago de seguros, débitos por comisiones bancarias, aporte a la Contraloría y Conagopare.	68,092.16
EGRESOS DE INVERSIÓN: Egresos destinados a la ejecución de programas y proyectos de obra pública: como son gastos en personal para inversión. Bienes y servicios para inversión, incluidos los materiales para la ejecución de diversas obras de la parroquia, alquiler de maquinaria y gastos de vialidad.	89,097.55
EGRESOS DE CAPITAL: Egresos para la adquisición de Mobiliarios y equipos de oficina.	0.00
APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO: Pago de cuentas pendientes del año anterior.	9,919.14
Totales	167,108.85

Datos obtenidos de la Cédula Presupuestaria de Gastos al 31 de diciembre de 2025

El análisis de los egresos del GAD Parroquial muestra una **ejecución total de USD 167.108,85**, distribuida principalmente entre gasto corriente, inversión y aplicación del financiamiento. El componente más significativo corresponde a los **egresos de inversión**, con un monto de **USD 89.097,55**, que representa aproximadamente el **53,3% del total**, lo cual evidencia una orientación adecuada

hacia la ejecución de obras, proyectos y actividades que generan impacto directo en el desarrollo territorial. Este comportamiento es positivo, ya que refleja que más de la mitad de los recursos se destinan a mejorar infraestructura, vialidad y servicios comunitarios.

Por su parte, los **egresos corrientes** ascienden a **USD 68.092,16**, equivalentes al **40,7%**, destinados principalmente a cubrir gastos administrativos y operativos como remuneraciones, servicios básicos y obligaciones institucionales. Este nivel de gasto es relativamente equilibrado, aunque se debe mantener un control permanente para evitar que incremente y limite la capacidad de inversión. En cuanto a la **aplicación del financiamiento**, se registra un valor de **USD 9.919,14** (aproximadamente **5,9%**), correspondiente al pago de obligaciones de años anteriores, lo que evidencia responsabilidad financiera en el cumplimiento de compromisos adquiridos. Finalmente, no se registran **egresos de capital**, lo que indica que no hubo inversión en activos institucionales durante el período.

En términos generales, la estructura del gasto refleja una **gestión financiera orientada al desarrollo**, con una adecuada priorización de la inversión pública. No obstante, al contrastar estos egresos con los ingresos totales (USD 181.509,96), se evidencia un **superávit presupuestario de aproximadamente USD 14.401,11**, lo cual puede interpretarse como una oportunidad para fortalecer la planificación futura, incrementar la inversión en proyectos estratégicos o constituir reservas para garantizar sostenibilidad financiera ante posibles reducciones en las transferencias del Estado.

4. INFORME DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES REALIZADAS:

Las actividades y proyectos ejecutados en el año 2025, se los ha realizado de acuerdo a la planificación que consta tanto en el POA, como en cada componente del Pdyot, así como en la Propuesta presentada ante el CNE.

Creemos que hemos cumplido con nuestro compromiso de atender a las demandas comunitarias, sabemos que falta mucho por hacer, pero tenemos la convicción de que, con la ayuda de todos, iremos avanzando en lo más urgente y lo más prioritario, siempre pensando en el bienestar comunitario.

En el siguiente cuadro podemos observar, todos los proyectos y actividades realizadas, que es todo lo que se avanzado en el año 2025, por cada componente del Plan Trabajo de la Parroquia C, así como las gestiones realizadas durante este periodo a rendir cuentas.

Plan de Trabajo CNE	Proyectos/Actividades	Valor	Resultados	Observaciones
Gestión institucional y Participación ciudadana	Gastos operativos institucionales	311,68	Mejorar la imagen institucional	Arreglos de computadora y seguros de empleados
	Elaboración de contenidos informativos y edición de videos para los medios digitales del gobierno parroquial de Chaquinal	1,700.00	Se ha difundido y promocionado a la parroquia	Contratación de servicios profesionales
Fomento a los sectores productivos de la parroquia	Proyecto: "desarrollo agropecuario, mediante el manejo técnico, producción y comercialización de pollos finqueros doble propósito, como alternativa en la sostenibilidad económica y familiar en la parroquia Chaquinal.	1,015.00	Se ha apoyado a las familias de las comunidades de la parroquia.	Adquisición de pollos
Vialidad de la parroquia	Servicio de transporte de material pétreo lastre para mantenimiento de vías de la parroquia Chaquinal.	8,200.00	Se ha mantenido las vías de la parroquia en buen estado, especialmente en los pasos críticos	Alquiler de volquetas durante el año 2025
	La contratación de servicio de alimentación a personal de la prefectura de Loja que están cumpliendo jornada de trabajo de maquinaria por 12 días en la parroquia Chaquinal	1,440,00	Se ha mantenido las vías de la parroquia en buen estado	Convenio con la Prefectura de Loja

Plan de Trabajo CNE	Proyectos/Actividades	Valor	Resultados	Observaciones
	Gastos de mantenimiento y reparación de la retroexcavadora del Gad Parroquial	13,501.46	Se logrado que la máquina esté operativa y funcionando para atender el mantenimiento vial	Filtros, aceites. Repuestos accesorios, Arreglo de llantas, Lavado, engrasado. Mantenimiento correctivo y reparación de encendido
	Construcción de rejilla, muro y colocación de tres tubos corrugados donados por la prefectura en la comunidad de el papayo.	1,040.00	Se ha mejorado la evacuación de aguas lluvias	Convenio con el GPL
Agua potable y Saneamiento	Entrega de materiales para el mantenimiento del sistema de agua potable, maquina y personal de la Institución para el destape de tubería.	185,00	Se ha logrado mantener operativo el sistema de agua de la parroquia	Entrega de mangueras, cortadora, maquinaria para el arreglo de tubería, apoyo con contratación de una motocicleta al encargado del sistema de agua y trabajadores.
Inclusión Social	Proyecto Promoviendo el patrimonio cultural de Chaquinal, mediante el desarrollo de: pregón cultural, eventos deportivos y noches culturales por su 64º aniversario de parroquialización de Chaquinal	9,400.00	Se ha logrado la unidad y la confraternidad en la comunidad de la parroquia	Participación activa de la ciudadanía, especialmente los jóvenes
Integración ciudadana y recuperación de valores ancestrales	Servicio de transporte de material de construcción para diferentes obras en la parroquia Chaquinal y comunidades	3,000.00	Se ha mejorado la infraestructura comunitaria en la parroquia	Trabajos realizados por administración directa


Plan de Trabajo CNE	Proyectos/Actividades	Valor	Resultados	Observaciones
	Adquisición de herbicidas para la limpieza de las calles, vías y lugares públicos de la parroquia Chaquinal	680.00	Se ha logrado mantener limpios los espacios públicos de la parroquia	Trabajos realizados por administración directa y mingas comunitarias
	Adquisición de materiales de ferretería para el desarrollo de diferentes trabajos de construcción en la parroquia Chaquinal	2,424.30	Se ha mejorado la infraestructura comunitaria en toda la parroquia	Trabajos realizados por administración directa
	construcción de una cubierta metálica en la escuela de la comunidad de Caminuma	11,528.57	Mejorar la infraestructura rural para fomentar la cultura y el deporte	Se ha dado un anticipo del 35%
	Adecuamiento de los espacios públicos de la parroquia y oficina del GADP Chaquinal	1,300.00	Se ha mejorado y embellecido la cabecera parroquial	Trabajos diversos por administración directa
Salud y Educación	Adecuamiento de los centros educativos de la parroquia	1,397.00	Se ha mejorado la infraestructura de las escuelas de las comunidades	Adquisición de pintura y herbicidas
	Cursos vacacionales apoyados por Gad de Chaquinal	600.00	Se ha logrado la convivencia estudiantil en vacaciones	Contratación de instructor de baile, modelaje y fútbol
	Realización de limpieza todo en veredas del Puesto de Salud de Chaquinal y Fumigación.	80,00	Se ha mejorado la infraestructura de la Institución.	Con personal del Gobierno Parroquial de Chaquinal.

Información obtenida de los archivos del Gad Parroquial Chaquinal.

El presente informe ha sido elaborado por el comité mixto, conformado con los Miembros del Concejo de Planificación Local y los funcionarios del Gad

Parroquial, en la reunión convocada para el día 24 de Abril del 2026, según el cronograma establecido, en este Proceso de Rendición de cuentas del año 2025.

Para mayor constancia de lo actuado, firmamos en unidad de acto el día de hoy 24 de Abril del 2026.



Rocío Castillo Sarango
PRESIDENTA DEL GADP -CH.



Jimmy Manzanilla Ochoa
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN



Orfa Córdova Velásquez
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN



Oscar Robles Guaicha
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN



Darwin Rogel Vera
VOCAL DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN

Lo Certifico:



Anabel Jiménez Ortiz
SECRETARIA DEL GADP. CH



RESOLUCIÓN

Una vez revisado y analizado, el presente informe de Rendición de Cuentas para el año dos mil veinticinco, el Gad Parroquial resuelve aprobarlo por unanimidad, en sesión ordinaria del día viernes 24 de Abril del 2026.

Para mayor constancia de lo actuado firmamos en unidad de acto, el Presidente y los Vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Chaquinal.

A blue ink signature in cursive script.

Rocío Castillo Sarango
PRESIDENTA DEL GADP. CH.

A blue ink signature in cursive script.

Darwin Rogel Vera
VICEPRESIDENTE DEL GADP. CH.

A blue ink signature in cursive script.

Elicer Valencia Moncada
VOCAL DEL GADP. CH.

A blue ink signature in cursive script.

Maricela Elizalde Girón
VOCAL DEL GADP. CH.

A blue ink signature in cursive script.

Narcisca Rojas Valencia
VOCAL DEL GADPR. CH.





GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL

CHAQUINAL

Administración 2023 - 2027

CERTIFICACIÓN

Anabel Carolina Jiménez Ortiz
SECRETARIA DEL GADP. CHAQUINAL

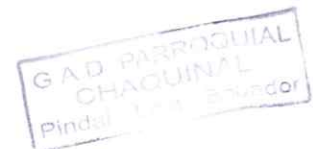
CERTIFICA:

Que el día veinticuatro de Abril del dos mil veintiséis, se aprueba por unanimidad, en sesión ordinaria, el Informe de Rendición de cuentas del año 2025, elaborado por el Comité Mixto conformado por funcionarios de la Institución y Miembros del Concejo de Planificación Local.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad.

Chaquinal, 24 de Abril del 2026.

Lo Certifico. -



Anabel Carolina Jiménez Ortiz
SECRETARIA DEL GADP. CHAQUINAL

FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS

DATOS GENERALES

RUC:	1160026040001
INSTITUCIÓN:	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Chaquinal
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE:	Administración Pública
SECTOR:	Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	Institucional
PROVINCIA:	Loja
CANTÓN:	Pindal
PARROQUIA:	Chaquinal
DIRECCIÓN:	Diagonal a la Plaza Central
EMAIL:	gad.chaquinal@yahoo.es
TELÉFONO:	3030743
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	www.gadchaquinal.gob.ec

REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	Carmen del Rocío Castillo Sarango
CARGO DEL REPRESENTANTE:	Presidenta
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	chiocastillo2019@yahoo.com

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	Anabel Carolina Jiménez Ortiz
CARGO DEL RESPONSABLE:	Secretaria - Tesorera
FECHA DE DESIGNACIÓN:	15 de mayo de 2023

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	Anabel Carolina Jiménez Ortiz
CARGO DEL RESPONSABLE:	Secretaria - Tesorera
FECHA DE DESIGNACIÓN:	15 de mayo de 2023

DATOS DEL INFORME
PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

FECHA DE INICIO:	01 de enero de 2025
FECHA DE FIN:	31 de diciembre de 2025

COMPETENCIAS Y FUNCIONES

TIPO	FUNCIÓN OBJETIVO
COMPETENCIAS Y FUNCIONES	Fomentar las actividades productivas regionales, provinciales. Incentivar el desarrollo de las actividades productivas comunitarias
COMPETENCIAS Y FUNCIONES	Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia
COMPETENCIAS Y FUNCIONES	Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base.
COMPETENCIAS Y FUNCIONES	Planificar, construir y mantener el sistema vial regional, regional, la vialidad urbana; y planificar y mantener en coordinación con los gobiernos provinciales la vialidad parroquial rural.

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL

COBERTURA	NÚMERO DE UNIDADES
Administración Pública	1

COBERTURA TERRITORIAL

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN/ENTIDAD	COBERTURA GEOGRÁFICA(DE LA INSTITUCIÓN/ ENTIDAD UDAF Y DE CADA UNA DE SUS EOD)
Gad Parroquial Rural de Chaquinal	Parroquial

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO DE SU TERRITORIO

DESCRIBA EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL
Desarrollar e implementar una estrategia integral para ampliar las zonas turísticas y mejorar los servicios asociados en Chaquinal, promoviendo atractivos naturales y culturales que fomenten el turismo sostenible.
Impulsar el uso de tecnología avanzada y buenas prácticas agrícolas en la producción de caña de azúcar, mejorando la eficiencia y productividad de los cultivos.
Diseñar e implementar programas culturales en la parroquia que fortalezcan la identidad local y fomenten la participación de todos los grupos de la parroquia.
Reforestar áreas de protección hídrica en las áreas de importancia hídrica de Chaquinal para conservar y recuperar los ecosistemas.
Desarrollar e implementar acciones para mejorar el saneamiento ambiental, incluyendo la gestión adecuada de residuos sólidos, el tratamiento de aguas residuales y la reducción de la contaminación en la parroquia.
Fomentar la adopción de tecnologías modernas en la producción agrícola y ganadera, mejorando la productividad y sostenibilidad del sector
Promover la economía solidaria a través de la creación y fortalecimiento de asociaciones y cooperativas que permitan a los habitantes de Chaquinal colaborar en proyectos productivos, comerciales y de servicios, generando ingresos justos y fortaleciendo el tejido social.
Facilitar y gestionar el proceso de titulación de tierras en la parroquia, garantizando la seguridad jurídica de la propiedad para los habitantes.
Desarrollar actividades que fomenten la unión, participación y colaboración entre los habitantes de Chaquinal, fortaleciendo el sentido de pertenencia y promoviendo valores de solidaridad y apoyo mutuo.
Mejorar y ampliar los servicios de atención dirigidos a grupos vulnerables de la parroquia, tales como adultos mayores y personas con discapacidad
Implementar medidas de mitigación de riesgos en zonas habitacionales, para reducir la vulnerabilidad de las viviendas, frente a desastres naturales
Incrementar el acceso a saneamiento básico, en la parroquia, lo que contribuirá a reducir enfermedades y mejorar la calidad de vida.
Desarrollar y mejorar la infraestructura vial para facilitar el acceso y la movilidad dentro de Chaquinal, promoviendo la conexión entre comunidades, acceso a servicios esenciales y el impulso de actividades económicas
Promover el mejoramiento del equipamiento escolar en la parroquia, mediante la identificación de necesidades prioritarias

Participar en programas de control y prevención de enfermedades de origen hídrico a través de la mejora en el suministro de agua potable
Reducir la contaminación de fuentes de agua, protegiendo así el recurso hídrico para las generaciones presentes y futuras.
Incrementar conectividad en zonas rurales, asegurando acceso a Internet y servicios de comunicación para todos los habitantes, lo que facilitará la educación, el emprendimiento y la inclusión social.
Ampliar la cobertura de electricidad en la parroquia, especialmente en áreas rurales, garantizando que todos los hogares cuenten con acceso a un servicio eléctrico
Desarrollar nuevos espacios recreativos y mejorar los existentes en la parroquia, brindando a la comunidad lugares seguros y atractivos para el esparcimiento, la práctica de deportes y la integración social.
Establecer alianzas y mecanismos de colaboración entre el GAD de Chaquinal y otras entidades locales y regionales, facilitando la gestión de proyectos y la coordinación de recursos
Fomentar la participación activa de la comunidad en los procesos de toma de decisiones, planificación y ejecución de proyectos, promoviendo un modelo de gobernanza inclusiva y democrática

REPORTE DE AVANCE RESPECTO A LOS OBJETIVOS INGRESADOS

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	¿QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ?
Desarrollar e implementar una estrategia integral para ampliar las zonas turísticas y mejorar los servicios asociados en Chaquinal, promoviendo atractivos naturales y culturales que fomenten el turismo sostenible.	25%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Impulsar el uso de tecnología avanzada y buenas prácticas agrícolas en la producción de caña de azúcar, mejorando la eficiencia y productividad de los cultivos.	25%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Diseñar e implementar programas culturales en la parroquia que fortalezcan la identidad local y fomenten la participación de todos los grupos de la parroquia.	25%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Reforestar áreas de protección hídrica en las áreas de importancia hídrica de Chaquinal para conservar y recuperar los ecosistemas.	20%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Desarrollar e implementar acciones para mejorar el saneamiento ambiental, incluyendo la gestión adecuada de residuos sólidos, el tratamiento de aguas residuales y la reducción de la contaminación en la parroquia.	20%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Fomentar la adopción de tecnologías modernas en la producción agrícola y ganadera, mejorando la productividad y sostenibilidad del sector	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Promover la economía solidaria a través de la creación y fortalecimiento de asociaciones y cooperativas que permitan a los habitantes de Chaquinal colaborar en proyectos productivos, comerciales y de servicios, generando ingresos justos y fortaleciendo el tejido social.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Facilitar y gestionar el proceso de titulación de tierras en la parroquia, garantizando la seguridad jurídica de la propiedad para los habitantes.	45%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Desarrollar actividades que fomenten la unión, participación y colaboración entre los habitantes de Chaquinal, fortaleciendo el sentido de pertenencia y promoviendo valores de solidaridad y apoyo mutuo.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp

Mejorar y ampliar los servicios de atención dirigidos a grupos vulnerables de la parroquia, tales como adultos mayores y personas con discapacidad	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Implementar medidas de mitigación de riesgos en zonas habitacionales, para reducir la vulnerabilidad de las viviendas, frente a desastres naturales	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Incrementar el acceso a saneamiento básico, en la parroquia, lo que contribuirá a reducir enfermedades y mejorar la calidad de vida.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Desarrollar y mejorar la infraestructura vial para facilitar el acceso y la movilidad dentro de Chaquinal, promoviendo la conexión entre comunidades, acceso a servicios esenciales y el impulso de actividades económicas	50%	Una de las problemáticas identificadas en el PDOT es la vialidad, razón por lo que hemos atendido este importante componente.
Promover el mejoramiento del equipamiento escolar en la parroquia, mediante la identificación de necesidades prioritarias	45%	Hemos avanzado un mayor porcentaje por la necesidad prioritaria que se ha enfocado la administración en la educación
Participar en programas de control y prevención de enfermedades de origen hídrico a través de la mejora en el suministro de agua potable	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Reducir la contaminación de fuentes de agua, protegiendo así el recurso hídrico para las generaciones presentes y futuras.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Incrementar conectividad en zonas rurales, asegurando acceso a Internet y servicios de comunicación para todos los habitantes, lo que facilitará la educación, el emprendimiento y la inclusión social.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Ampliar la cobertura de electricidad en la parroquia, especialmente en áreas rurales, garantizando que todos los hogares cuenten con acceso a un servicio eléctrico	30%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Desarrollar nuevos espacios recreativos y mejorar los existentes en la parroquia, brindando a la comunidad lugares seguros y atractivos para el esparcimiento, la práctica de deportes y la integración social.	60%	En el centro de la parroquia hemos avanzado con la construcción de espacios públicos, agtendiendo lo priorizado en el PDOT
Establecer alianzas y mecanismos de colaboración entre el GAD de Chaquinal y otras entidades locales y regionales, facilitando la gestión de proyectos y la coordinación de recursos	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Fomentar la participación activa de la comunidad en los procesos de toma de decisiones, planificación y ejecución de proyectos, promoviendo un modelo de gobernanza inclusiva y democrática	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp

PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN

EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

ELIJA LOS OBJETIVOS	COMPETENCIAS	META POA	RESULTADOS	DESCRIPCIÓN DE CÓMO APORTA EL
---------------------	--------------	----------	------------	-------------------------------

DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	TIPO DE COMPETENCIAS	DESCRIPCIÓN COMPETENCIAS	NO.META	DESCRIPCIÓN DE LA META	INDICADOR DE LA META	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE CÓMO AFECTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
Promover la economía solidaria a través de la creación y fortalecimiento de asociaciones y cooperativas que permitan a los habitantes de Chaquinal colaborar en proyectos productivos, comerciales y de servicios, generando ingresos justos y fortaleciendo el tejido social.	EXCLUSIVA	Fomento de la seguridad alimentaria	1	Crear 6 emprendimientos hasta el año 2027	Número de emprendimientos nuevos	2	2	Con la ayuda a los agricultores se ha fortalecido al sector productivo de la parroquia	Este resultado es de gran aporte para el cumplimiento de los objetivos del PDOT.
Desarrollar nuevos espacios recreativos y mejorar los existentes en la parroquia, brindando a la comunidad lugares seguros y atractivos para el esparcimiento, la práctica de deportes y la integración social.	EXCLUSIVA	Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos de la parroquia rural	1	Mejorar al menos 8 espacios públicos para el año 2027	Número de espacios mejorados	2	2	Con la ejecución del proyecto de adecentamiento de espacios públicos, estamos contribuyendo al fomento de la recreación y bienestar comunitario.	Uno de los objetivos es conseguir el bienestar de los vecinos, por ello es importante la ejecución de este proyecto en la planificación del PDOT
Desarrollar y mejorar la infraestructura vial para facilitar el acceso y la movilidad dentro de Chaquinal, promoviendo la conexión entre comunidades, acceso a servicios esenciales y el impulso de actividades económicas	EXCLUSIVA	Vialidad	1	Mantener 27 km de las vías afectadas anualmente hasta el 2027	Número de kilómetros de vías mantenidas	27	27	Con la limpieza de vías de acceso a las chacras estamos aportando para que nuestros agricultores puedan comercializar los productos oportunamente	Este resultado es de gran aporte para el cumplimiento de los objetivos del PDOT.

ESTADO DE OBRAS

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Gestión institucional y Participación ciudadana	Gastos operativos institucionales	100%	Mejorar la imagen institucional
	Elaboración de contenidos informativos y edición de videos para los medios digitales del gobierno parroquial de Chaquinal	100%	Se ha difundido y promocionado a la parroquia
Fomento a los sectores productivos de la parroquia	Proyecto: "desarrollo agropecuario, mediante el manejo técnico, producción y comercialización de pollos finqueros doble propósito, como alternativa en la sostenibilidad económica y familiar en la parroquia Chaquinal.	100%	Se ha apoyado a las familias de las comunidades de la parroquia.
Vialidad de la parroquia	Servicio de transporte de material pétreo lastre para mantenimiento de vías de la parroquia Chaquinal.	100%	Se ha mantenido las vías de la parroquia en buen estado, especialmente en los pasos críticos
	La contratación de servicio de alimentación a personal de la prefectura de Loja que están cumpliendo jornada de trabajo de maquinaria por 12 días en la parroquia Chaquinal	100%	Se ha mantenido las vías de la parroquia en buen estado
	Gastos de mantenimiento y reparación de la retroexcavadora del Gad Parroquial	100%	Se logrado que la máquina esté operativa y funcionando para atender el mantenimiento vial
	Construcción de rejilla, muro y colocación de tres tubos corrugados donados por la prefectura en la comunidad de el papayo.	100%	Se ha mejorado la evacuación de aguas lluvias
Agua potable y Saneamiento			
Inclusión Social	Proyecto Promoviendo el patrimonio cultural de Chaquinal, mediante el desarrollo de: pregón cultural, eventos deportivos y noches culturales por su 64º aniversario de parroquialización de Chaquinal	100%	Se ha logrado la unidad y la confraternidad en la comunidad de la parroquia
Integración ciudadana y recuperación de valores ancestrales	Servicio de transporte de material de construcción para diferentes obras en la parroquia Chaquinal y comunidades	100%	Se ha mejorado la infraestructura comunitaria en la parroquia
	Adquisición de herbicidas para la limpieza de las calles, vías y lugares públicos de la parroquia Chaquinal	100%	Se ha logrado mantener limpios los espacios públicos de la parroquia
	Adquisición de materiales de ferretería para el desarrollo de diferentes trabajos de construcción en la parroquia Chaquinal	100%	Se ha mejorado la infraestructura comunitaria en toda la parroquia
	construcción de una cubierta metálica en la escuela de la comunidad de Caminuma	100%	Mejorar la infraestructura rural para fomentar la cultura y el deporte
	Adecantamiento de los espacios públicos de la parroquia y oficina del GADP Chaquinal	100%	Se ha mejorado y embellecido la cabecera parroquial

Salud y Educación	Adecantamiento de los centros educativos de la parroquia	100%	Se ha mejorado la infraestructura de las escuelas de las comunidades
	Cursos vacacionales apoyados por Gad de Chaquinal	100%	Se ha logrado la convivencia estudiantil en vacaciones
Conservación y manejo de los recursos naturales			
Prevención de Riesgos y catástrofes naturales			

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO DE EJECUCIÓN	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Seleccionar entre: - PROGRAMA Y/O PROYECTO, - META - AREA	Fondo de apoyo a emprendimientos locales	\$ 1,015.00	\$ 1,015.00	SIGAD
Proyecto	Creación y mejoramiento de parques y áreas recreativas	\$ 6,846.00	\$ 6,846.00	SIGAD
Proyecto	Mantenimiento y mejora de vías de la parroquia	\$ 10,320.00	\$ 10,320.00	SIGAD

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
197,083.20	69,658.09	68,092.16	127,425.11	99,016.69	85%

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

CUENTA CON PRESUESTO PARTICIPATIVO	TOTAL DE PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO AL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN(ACTO NORMATIVO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
NO			

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	SE DISCUTIÓ DESDE:(SE REFIERE A LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL CON LA POBLACIÓN)	PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE:	NO	NO	NO	NO	

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	¿HASTA QUE FECHA SE PRESENTÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AL LEGISLATIVO DEL GAD?:	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	PONGA SI O NO	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	NO	MARQUE TODAS LAS POSIBLES: -ASAMBLEA CIUDADANA - INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN		UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	NO	

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

DESCRIBA LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS GENERADOS A PARTIR DE LA PRIORIZACIÓN PARTICIPATIVA DE LA INVERSIÓN	MONTO PLANIFICADO	MONTO EJECUTADO	% DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA/PROYECTO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			0		
			1-25		
			26-50		
			51-75		
			76-100		

POLÍTICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO

SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS NO TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	INDIQUE EL % DEL PRESUPUESTO TOTAL	IDENTIFIQUE A QUE GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	QUE PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS
SI	10%	SELECCIONE TODAS LAS QUE APLICA: -Personas adultas Mayores - Niñas, niños y adolescentes - Jóvenes - Mujeres Embarazadas - Personas con Discapacidad - Movilidad Humana - Personas Privadas de Libertad - Personas con Enfermedades Catastróficas - Personas en Situación de Riesgos - Víctima de violencia Doméstica y Sexual - Maltrato Infantil - Desastres Naturales o Antropogénicos	10%

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA				

MECANISMOS

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE COMUNICACIÓN	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FUNCIONAMIENTO SEGÚN EL ART. 304 DEL COOTAD EN	NO		
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	NO		
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	NO		
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO		

¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO		
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO		
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO		

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA							PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN									
AUDIENCIA PÚBLICA									
CABILDO POPULAR									
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	X		LINK DE ACCESO AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	www.gadchaquinal.gob.ec		SI	1	www.gadchaquinal.gob.ec	
SILLA VACÍA									
CONSEJOS CONSULTIVOS									
OTROS									

ASAMBLEA CIUDADANA

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SÓLO SI CONTESTO SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICO LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA CIUDADANAS	¿EN QUE FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65)	PONGA SI/NO	NOMBRE		PONGA SI/NO		SELECCIONE TODAS LAS QUE APLICAN: - REPRESENTACIÓN TERRITORIAL - GRUPOS DE INTERÉS ESPECÍFICO, - GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, - GRUPOS ETARIOS, - GREMIAL, - SOCIO ORGANIZATIVA, - UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN - OTROS	
		EMAIL					
		TELÉFONO					

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO		
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO		
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO		

COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO		
OTROS	NO		

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA.	NO			

FASE 2

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZO LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTO EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA.	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	

FASE 3

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
---	---------------	------------------------------------	--	---------------

1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	

FASE 4

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI		www.gadchaquinal.gob.ec	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	PARTICIPANTES EN EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS								
	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
15 de mayo de 2024	40	18	22	0		x			

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN(Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea/Ciudadanía)
Sr Carlos Tapia, pregunta sobre los recortes presupuestarios que ha tenido el Gadp Chaquinal durante año 2023	SI	www.gadchaquinal.gob.ec
Intervención del Sr. Cristian Vera líder de la Comunidad el Papayo, en donde pregunta si se está coordinando y gestionando obras con otras instituciones?	SI	www.gadchaquinal.gob.ec
Intervención del Sr. Néstor Jiménez líder de la Comunidad de Gramales, en donde pregunta que obras se tiene previsto realizar en este año 2024.	SI	www.gadchaquinal.gob.ec

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio								
Prensa								
Televisión								
Medios digitales								

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	www.gadchaquinal.gob.ec
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP		www.gadchaquinal.gob.ec

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO,	0	0	0	0	
COTIZACIÓN,	0	0	0	0	
ÍNFIMA CUANTÍA,	181	57804.42	181	57804.42	www.gadchaquinal.gob.ec
MENOR CUANTÍA ,	0	0	0	0	
BIENES Y SERVICIOS,	181	57804.42	181	57804.42	www.gadchaquinal.gob.ec
PUBLICACIÓN,	0	0	0	0	
RÉGIMEN ESPECIAL	0	0	0	0	
(Todos los procesos),	0	0	1	0	
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	1	11775.42	1	11775.42	www.gadchaquinal.gob.ec
NO SE REALIZARON CONTRATACIONES	0		0	0	

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS			
ENAJENACIÓN			
EXPROPIACIONES			
DONACIONES RECIBIDAS			
NINGUNA			

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.					
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.					
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.					
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.					
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.					
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.					

SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.					
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.					
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.					
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.					
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR					
NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES					