



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL

**CHAQUINAL**

Administración 2023 - 2027

# INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2024

1. PRESENTACIÓN
2. ANTECEDENTES
3. INFORME FINANCIERO
4. INFORME DE ACTIVIDADES

Carmen del Rocío Castillo Sarango  
PRESIDENTE



## 1. PRESENTACIÓN

Es nuestro deber como autoridades del Gad Parroquial, presentar el Informe de Rendición de Cuentas, con la finalidad de cumplir con un mandato constitucional, pero especialmente para que ustedes los mandantes, tengan conocimiento de todas las actividades realizadas en el ejercicio económico del año 2024.

Nuestro compromiso ha sido y será atender a todas las comunidades de mi Parroquia, se, que las demandas comunitarias son muchas, pero hemos hecho un gran esfuerzo para llegar a todos rincones que realmente nos necesitaban, para nadie es desconocido que atravesamos una crisis económica bastante fuerte a nivel mundial que nos obligó a priorizar la vida, la familia y valorar a cada ciudadano mi esta mi querida tierra.

Creemos firmemente que hemos avanzado en atender lo más urgente, a medida de nuestras posibilidades, pero especialmente con la convicción de entender la perspectiva de construir un futuro mejor para todos los Chaquinalenses.

En este periodo que nos ha tocado rendir cuentas, debo resaltar el trabajo en equipo que hemos realizado, conjuntamente con los compañeros vocales, desde sus comisiones, es así, que hemos atendido algunos temas como el mantenimiento de las vías, hemos realizado la limpieza de las entradas a las chacras, se ha trabajado en las adecuaciones y adecentamiento de escuelas, en la iluminación de canchas deportivas,

Quiero agradecer el trabajo que se ha venido realizado con las diferentes instituciones, que nos han apoyado, en varios temas y sobre todo a ustedes mis coterráneos por creer y confiar en esta administración, que siempre estará buscando mejores días para todas las comunidades de la Parroquia.

Estamos convencidos que hemos actuado con honestidad, honradez y sobre todo con mucho amor a nuestra tierra.



## 2. ANTECEDENTES:

Para la elaboración del presente informe nos basamos en el **Art. 89** de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, que manifiesta lo siguiente: *“Definición.- Se concibe la rendición de cuentas como un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarias y funcionarios o sus representantes y representantes legales, según sea el caso, que estén obligadas u obligados a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos”.*

Así mismo el **Art. 90** de la misma ley en su enunciado nos manifiesta: *“Sujetos obligados.- Las autoridades del Estado, electas o de libre remoción, representantes legales de las empresas públicas o personas jurídicas del sector privado que manejen fondos públicos o desarrollen actividades de interés público, los medios de comunicación social, a través de sus representantes legales, están obligados a rendir cuentas, sin perjuicio de las responsabilidades que tienen las servidoras y los servidores públicos sobre sus actos u omisiones”.*

El Consejo de Participación y Control Social en su metodología ha establecido 4 fases que cumplir, proceso que empezó en el mes de abril, este proceso nos permitirá realizar un informe de Rendición de Cuentas, donde tiene como protagonistas a las autoridades locales y la participación ciudadana.

Considerando esta base legal, ponemos a consideración el presente Informe de Rendición de Cuentas del año 2024, donde hemos recopilado todas las inquietudes que la ciudadanía ha manifestado a través de las solicitudes para que se les informe, este proceso lo hemos hecho con mucha responsabilidad y con la participación de los líderes comunitarios y el consejo de planificación.

### 3. INFORMACIÓN FINANCIERA:

Para el informe financiero, se toma como referencia las cédulas presupuestarias de Ingresos y Gastos del año 2024, tomadas de la información procesada en el sistema contable y que se ha cargado a la página del Ministerio de Finanzas, que se lo realiza mensualmente y se encuentra validada y consolidada hasta el 31 de diciembre de 2024, así como el archivo Institucional.

#### 3.2. INFORME DE INGRESOS:

Los ingresos Institucionales del Gad Parroquial de Chaquinal para el año 2024, fueron en su mayoría financiados, con las transferencias mensuales del Ministerio de Finanzas, de acuerdo a las asignaciones fiscales, que tenemos para cada Gad Parroquial, como lo establece el Código de Ordenamiento Territorial, Autonomías y Descentralización y por convenios de vialidad firmado con el GPL.

En el siguiente cuadro tenemos el detalle de los ingresos, tanto presupuestados, como recibidos durante el año 2024:

Denominación de Partidas	Recaudado
Aportes a las Juntas Parroquiales Rurales Transferencias del Ministerio de Finanzas (Transferencias)	\$ 191,518.50
Aporte del GPL por convenio de vialidad	\$ 2,000.00
Recuperación de anticipos del año anterior	\$ 4,000.00
<b>Totales</b>	<b>\$ 197,518.50</b>

Datos obtenidos de las Cédula Presupuestaria de Ingresos al 31 de diciembre de 2024

En la tabla anterior podemos evidenciar que el ingreso más relevante, es el valor de **\$191,518.50**, que corresponde por asignaciones del Ministerio de



Finanzas, de los cuales, \$161.770.00 corresponde a las transferencias de enero a noviembre de 2024; y \$29,748.50; corresponde a las transferencias de noviembre y diciembre del año 2023 y que nos acreditaron en el año 2024.

Además, está considerado el aporte del Gobierno Provincial de Loja, por contraparte del convenio de vialidad, para mantenimiento de las vías de la Parroquia: \$2,000.00.

Finalmente tenemos el ingreso por recuperación de anticipos a proveedores del año anterior \$ 4,000.00, valor que fue recuperado en el presente año.

### 3.3. INFORME DE EGRESOS:

Los gastos del Gad Parroquial de Chaquinal, para el año fiscal del 2024 se los ha realizado de acuerdo al Clasificador Presupuestario vigente, los mismos que se clasifican en:

- ✓ EGRESOS CORRIENTES
- ✓ EGRESOS DE INVERSIÓN
- ✓ EGRESOS DE CAPITAL
- ✓ APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO

El presupuesto Parroquial de Chaquinal ha sido elaborado por Programas:

- ✓ Programa Administración General.
  - Gastos de Sueldos de presidente, vocales y secretario
  - Gastos Administrativos
  - Gastos Operativos
  - Gastos de Inversión (Obras Comunitarias y Vialidad)
  - Pago de la deuda y cuentas de años anteriores

En el siguiente listado podemos evidenciar los gastos del periodo del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024, por grupos de gastos:

### Programa Administración General

Denominación de Partidas	Pagado
<b>EGRESOS CORRIENTES:</b> Comprende los egresos incurridos en la adquisición de bienes y servicios necesarios para el desarrollo de las actividades operacionales y administrativas: como son el pago de sueldos de vocales y secretaria, pago de servicios básicos, materiales de oficina, de aseo. <b>Intereses del préstamo al BDE</b> , pago de seguros, débitos por comisiones bancarias, aporte a la Contraloría y Conagopare.	56,753.52
<b>EGRESOS DE INVERSIÓN:</b> Egresos destinados a la ejecución de programas y proyectos de obra pública: como son gastos en personal para inversión. Bienes y servicios para inversión, incluidos los materiales para la ejecución de diversas obras de la parroquia, alquiler de maquinaria y gastos de vialidad.	113,836.07
<b>EGRESOS DE CAPITAL:</b> Egresos para la adquisición de Mobiliarios y equipos de oficina.	2,191.00
<b>APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO:</b> Pago de cuentas pendientes del año anterior.	20,888.17
<b>Totales</b>	<b>193,668.76</b>

Datos obtenidos de la Cédula Presupuestaria de Gastos al 31 de diciembre de 2024

De la información financiera presentada en las cédulas presupuestarias, tanto de Ingresos como de egresos, se ha llegado a las siguientes conclusiones:

- ✓ El total de **Ingresos**, asciende a \$ **197,518.50**.
- ✓ Mientras que el total de **Egresos** asciende a \$ **193,668.76**.
- ✓ Se establece un **Saldo** de \$ **3,849.74**; la diferencia establecida entre los ingresos y egresos implica que hemos tenido un resultado del ejercicio favorable, durante el año 2024.

#### 4. INFORME DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES REALIZADAS:

Las actividades y proyectos ejecutados en el año 2024, se los ha realizado de acuerdo a la planificación que consta tanto en el POA, como en cada componente del Pdyot, así como en la Propuesta presentada ante el CNE.

Creemos que hemos cumplido con nuestro compromiso de atender a las demandas comunitarias, sabemos que falta mucho por hacer, pero tenemos la convicción de que, con la ayuda de todos, iremos avanzando en lo más urgente y lo más prioritario, siempre pensando en el bienestar comunitario.

En el siguiente cuadro podemos observar, todos los proyectos y actividades realizadas, que es todo lo que se avanzado en el año 2024, por cada componente del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Parroquia Chaquinal, así como las gestiones realizadas durante este periodo a rendir cuentas.

Plan de Trabajo CNE	Proyectos/Actividades	Valor	Resultados	Observaciones
Gestión institucional y Participación ciudadana	Se gestionó ante la prefectura de Loja el asfaltado de la entrada Chaquinal – cementerio		Se ha realizado con técnicos del GPL el estudio del suelo, estudio topográfico y medición vehicular.	Asfaltado próximamente
	Asfaltado vía Pózul - Chaquinal		Se realizo la inspección	Gestión con técnicos del GPL



Plan de Trabajo CNE	Proyectos/Actividades	Valor	Resultados	Observaciones
	Gestiones ante la E.E.R.S.S.A		Se realizó el alumbrado para la comunidad de papayo bajo y se está gestionando para el alumbrado en el papayo alto. Se está gestionado para la el alumbrado de la entrada Chaquinal hasta el rio Chaquinal	Gestión con Técnicos y Autoridades
	La construcción del puente pasarela en la comunidad de Matalanga		Se realizo la inspección del terreno y la toma de puntos.	Se gestiono ante la prefectura de Loja y Gad Puyango
	Socialización de Actualización del PDOT		Priorización de demandas, e identificación de problemas	Participación de líderes comunitarios
Fomento a los sectores productivos de la parroquia	Se realizo la limpieza de las vías a las chacras.		Se ha apoyado en a los agricultores de las comunidades de la parroquia.	Con la retroexcavadora de la institución y maquina alquilada
	Trabajos de limpieza en el canal de riego Matalanga.		Se ha conseguido mayor operatividad del canal.	Retroexcavadora de la Institución.
	Curso de gastronomía	1150.00	Se ha apoyado a las mujeres emprendedoras de la parroquia	Se compró una cocina, tanque de gas y se pagó curso de gastronomía.
	Recorrido con Técnicos del MAG		Se realizó la desparasitación del ganado vacuno y aves de corral.	

Plan de Trabajo CNE	Proyectos/Actividades	Valor	Resultados	Observaciones
	Se realizó trabajos y adecuaciones en el Balneario de Gramales	200.00	Se ha mejorado el espacio turístico de la parroquia	Se construyó cabañas y bancas, minga de limpieza, fumigación de la malezas y recoger la basura
	Recorrido en bicicleta desde la parroquia Chaquinal hasta la quebrada de gramales		Se ha promocionado turísticamente el balneario de la parroquia	Participación de niños del cantón Pindal y de la parroquia Chaquinal.
Vialidad de la parroquia	Resanteo y desbroce y mantenimiento de las vías de la parroquia	7,620.00	Se ha mantenido las vías de la parroquia en buen estado	Contrato de máquina, tanquero, compra de bomba y herbicidas
	Limpieza de, cunetas y alcantarillas en vías de la parroquia y comunidades, entradas a comunidades, terraplenes y otros		Se ha mantenido las vías de la parroquia en buen estado	Con máquina de la institución y mingas comunitarias
	Colocación de tubos corrugados en vías de la parroquia		Se ha mejorado la evacuación de aguas lluvias	En puntos críticos de las vías.
	Colocación de alcantarillas en vías de la parroquia	8,909.65	Se ha mejorado la evacuación de aguas lluvias	Se colocó en las vías de Gramales, Chaquinal, Hacienda Nueva
	Mantenimiento vial de la parroquia Chaquinal en convenio con la prefectura de Loja	2,000.00	Se ha mantenido las vías de la parroquia en buen estado	Mano de obra y compra de
	Mantenimiento de la máquina retroexcavadora de la institución.	10,000.00	Se ha mantenido operativa la máquina	Mano de Obra y compra de repuestos originales, cambio de aceite generales

Plan de Trabajo CNE	Proyectos/Actividades	Valor	Resultados	Observaciones
Agua potable y Saneamiento	Entrega de materiales para el mantenimiento del sistema de agua potable.	200.00	Se ha logrado mantener operativo el sistema de agua de la parroquia	Entrega de mangueras, cortadora, maquinaria para el arreglo de tubería, apoyo con contratación de una motocicleta al encargado del sistema de agua y trabajadores.
	Siembra de plantas de Higuerón en las cuencas hídricas de la parroquia.	50.00	Se ha logrado reforestar las fuentes hídricas	Convenio con el Municipio
Inclusión Social	Agasajo a las madres de la parroquia	Apoyo de personas de buena voluntad para el evento	Celebración del día de las madres en la parroquia Chaquinal	Evento social
	Agasajo navideño	Apoyo de personas de buena voluntad para el evento	Se ha contribuido con la niñez de la parroquia	Entrega de caramelos y juguetes
	Participación del grupo de danza del Gad parroquial Chaquinal en diferentes eventos culturales	2856.00	Se ha promocionado e incentivado la cultura en la parroquia	Chaquinal, Pózul, Pindal, Faical, Carrizal, Papalango, 12 de diciembre, Alamor, sabanilla.
	Organización de las festividades de aniversario de la parroquia	5600.00	Se ha promocionado el fervor cívico y cultural en la parroquia	Organización de diferentes eventos culturales sociales y deportivos
Integración ciudadana y recuperación	Adecuaciones de espacios públicos en comunidades de la parroquia	4600,00	Mejorar la infraestructura rural para fomentar la integración ciudadana	Callancas



Plan de Trabajo CNE	Proyectos/Actividades	Valor	Resultados	Observaciones
de valores ancestrales	Remodelación de las oficinas del GAD Chaquinal	8,500.00	Se ha mejorado la infraestructura institucional para brindar un mejor servicio.	Se realizó varios trabajos y equipamiento y construcción de segunda planta
	Colocación de cámaras de seguridad en el centro de la parroquia Chaquinal	1,391.00	Se ha mejorado la seguridad en el centro parroquial	Compra e instalación de cámaras
	Construcción del parque infantil en el centro de la parroquia	10,000.00	Se ha mejorado y embellecido la cabecera parroquial	Compra de Juegos infantiles, materiales y mano de obra
	Adecantamiento de espacios públicos del centro parroquial	1,300.00	Se ha mejorado y embellecido la cabecera parroquial	Materiales y mano de obra del
Salud y Educación	Trabajos de adecuamiento del Puesto de Salud	50.00	Se ha contribuido con la mejora de la infraestructura de la salud, para dar una buena atención a la comunidad	Se apoyo con personal para la limpieza y fumigación a los alrededores del puesto de salud. Construcción de una tapa de alcantarilla. Arreglo del sanitario del puesto de salud.
	Campaña de fumigación contra el dengue en el centro urbano de la parroquia y comunidad de Callancas	50,00	Se ha colaborado con la prevención del dengue en la parroquia	Con el apoyo del personal del cuerpo de bomberos del cantón Pindal.
	Adecantamiento de los centros educativos de la parroquia	1,200.00	Se ha mejorado la infraestructura de las escuelas de las comunidades	Adquisición de pintura y herbicidas
	Arreglos en la Unidad Educativa Ramón Riofrío Bustamante	250.00	Mejoras en la infraestructura educativa	Minga de limpieza, accesorios de baño, pintura para la parte interna y externa de la institución.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL

**CHAQUINAL**

Administración 2023 - 2027

Plan de Trabajo CNE	Proyectos/Actividades	Valor	Resultados	Observaciones
	Arreglos en la Escuela de la comunidad de Callancas	600,00	Se ha logrado mejoras en los patios de la escuela	Se apoyo con soldadura del portón de la institución. Construcción de altar patrio. Se realizo el agrandamiento de muro.
	Arreglos en la Escuela de la comunidad de Gramales	1254.00	Se ha logrado mejoras en los predios de la escuela	Se apoyo con soldadura y puesta de bancas. Construcción de graderío.
	Arreglos en la Escuela de la comunidad de Hacienda Nueva	160.00	Se ha logrado mejoras en los predios de la escuela	Se apoyo con reflectores y malla electro- soldada.
	Adecuación de la nueva oficina del punto digital Chaquinal y entrega de material de oficina.	80,00	Se ha apoyado al punto digital para su un normal funcionamiento	Cumplimiento de convenio
	Cursos vacacionales en coordinación con punto digital gratuito Chaquinal	520.00	Se ha logrado la convivencia estudiantil en vacaciones	Taller de tics. Manejo y uso responsable de redes sociales. Curso de danza folklórica para niños y jóvenes
Conservación y manejo de los recursos naturales				



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
**CHAQUINAL**  
Administración 2023 - 2027

Plan de Trabajo CNE	Proyectos/Actividades	Valor	Resultados	Observaciones
Prevención de Riesgos y catástrofes naturales	Se acudió a una emergencia invernal en la Comunidad de Carrizal.	213.00	Se ha logrado atender la emergencia	En coordinación con el Cuerpo de Bomberos del cantón Pindal , Tenencia Política, Puesto de Salud, Jefatura Política. Se alquiló maquinaria y la prefectura apoyo con una volqueta.
	Kits de asistencia humanitaria		Se entregó 38 kits de asistencia humanitaria y 10 tanques cisterna a usuarios de la parroquia Chaquinal.	En coordinación con la secretaría nacional de gestión de riesgos, el Gad municipal de Pindal

Información obtenida de los archivos del Gad Parroquial Chaquinal

El presente informe ha sido elaborado por el comité mixto, conformado con los líderes comunitarios y los funcionarios del Gad Parroquial, en la reunión convocada para el día 2 de junio de 2025, según el cronograma establecido, en este Proceso de Rendición de cuentas del año 2024.



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
**CHAQUINAL**  
Administración 2023 - 2027

Para mayor constancia de lo actuado, firmamos en unidad de acto el día de hoy dos de junio del año dos mil veinticinco.

Rocío Castillo Sarango  
**PRESIDENTA DEL GADP -CH.**

Jimmy Manzanilla Ochoa  
**CONSEJO DE PLANIFICACIÓN**

Orfa Córdova Velásquez

**CONSEJO DE PLANIFICACIÓN**

Oscar Robles Guaicha

**CONSEJO DE PLANIFICACIÓN**

Darwin Rogel Vera  
**VOCAL DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN**

Lo Certifico:

Anabel Jiménez Ortiz  
**SECRETARIA DEL GADP. CH**

## RESOLUCIÓN

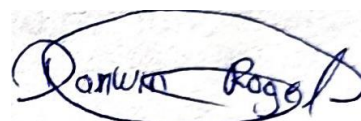
Una vez revisado y analizado, el presente informe de Rendición de Cuentas para el año dos mil veinticuatro, la Junta Parroquial resuelve aprobarlo por unanimidad, en sesión ordinaria del día viernes 13 de junio de dos mil veinticinco.

Para mayor constancia de lo actuado firmamos en unidad de acto, el Presidente y los Vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Chaquinal.



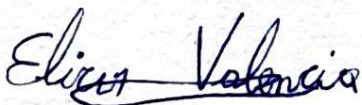
Rocío Castillo Sarango

**PRESIDENTA DEL GADP. CH.  
CH.**




Darwin Rogel Vera

**VICEPRESIDENTE DEL GADP.**



Elicer Valencia Moncada

**VOCAL DEL GADP. CH.**



Maricela Elizalde Girón

**VOCAL DEL GADP. CH.**



Narcisa Rojas Valencia

**VOCAL DEL GADPR. CH.**



## CERTIFICACIÓN

Anabel Carolina Jiménez Ortiz  
**SECRETARIA DEL GADP. CHAQUINAL**

### CERTIFICA:

Que el día trece de junio de dos mil veinticinco, se aprueba por unanimidad, en sesión ordinaria, el Informe de Rendición de cuentas del año 2024, elaborado por el Comité Mixto conformado por funcionarios de la Institución y líderes comunitarios.

Es todo cuanto puedo certificar en honor a la verdad

Chaquinal, 13 de junio de 2025

Lo Certifico. -

Anabel Carolina Jiménez Ortiz  
**SECRETARIA DEL GADP. CHAQUINAL**

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**  
**GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS**

**DATOS GENERALES**

RUC:	1160026040001
INSTITUCIÓN:	Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Chaquinal
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE:	Administración Pública
SECTOR:	Gobiernos Autónomos Descentralizados Parroquiales
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	Institucional
PROVINCIA:	Loja
CANTÓN:	Pindal
PARROQUIA:	Chaquinal
DIRECCIÓN:	Diagonal a la Plaza Central
EMAIL:	<a href="mailto:gad.chaquinal@yahoo.es">gad.chaquinal@yahoo.es</a>
TELÉFONO:	3030743
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>

**REPRESENTANTE LEGAL**

NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	Carmen del Rocío Castillo Sarango
CARGO DEL REPRESENTANTE:	Presidenta
EMAIL DE NOTIFICACIÓN:	<a href="mailto:chiocastillo2019@yahoo.com">chiocastillo2019@yahoo.com</a>

**RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	Anabel Carolina Jiménez Ortiz
CARGO DEL RESPONSABLE:	Secretaria - Tesorera
FECHA DE DESIGNACIÓN:	15 de mayo de 2023

**RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	Anabel Carolina Jiménez Ortiz
CARGO DEL RESPONSABLE:	Secretaria - Tesorera
FECHA DE DESIGNACIÓN:	15 de mayo de 2023

**DATOS DEL INFORME**  
**PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

FECHA DE INICIO:	01 de enero de 2024
FECHA DE FIN:	31 de diciembre de 2024

**COMPETENCIAS Y FUNCIONES**

TIPO	FUNCIÓN OBJETIVO
COMPETENCIAS Y FUNCIONES	Fomentar las actividades productivas regionales, provinciales. Incentivar el desarrollo de las actividades productivas comunitarias
COMPETENCIAS Y FUNCIONES	Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia
COMPETENCIAS Y FUNCIONES	Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base.
COMPETENCIAS Y FUNCIONES	Planificar, construir y mantener el sistema vial regional, regional, la vialidad urbana; y planificar y mantener en coordinación con los gobiernos provinciales la vialidad parroquial rural.

#### COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL

COBERTURA	NÚMERO DE UNIDADES
Administración Pública	1

#### COBERTURA TERRITORIAL

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN/ENTIDAD	COBERTURA GEOGRÁFICA(DE LA INSTITUCIÓN/ ENTIDAD UDAF Y DE CADA UNA DE SUS EOD)
Gad Parroquial Rural de Chaquinal	Parroquial

#### OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO DE SU TERRITORIO

DESCRIBA EL OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL
Desarrollar e implementar una estrategia integral para ampliar las zonas turísticas y mejorar los servicios asociados en Chaquinal, promoviendo atractivos naturales y culturales que fomenten el turismo sostenible.
Impulsar el uso de tecnología avanzada y buenas prácticas agrícolas en la producción de caña de azúcar, mejorando la eficiencia y productividad de los cultivos.
Diseñar e implementar programas culturales en la parroquia que fortalezcan la identidad local y fomenten la participación de todos los grupos de la parroquia.
Reforestar áreas de protección hídrica en las áreas de importancia hídrica de Chaquinal para conservar y recuperar los ecosistemas.
Desarrollar e implementar acciones para mejorar el saneamiento ambiental, incluyendo la gestión adecuada de residuos sólidos, el tratamiento de aguas residuales y la reducción de la contaminación en la parroquia.
Fomentar la adopción de tecnologías modernas en la producción agrícola y ganadera, mejorando la productividad y sostenibilidad del sector
Promover la economía solidaria a través de la creación y fortalecimiento de asociaciones y cooperativas que permitan a los habitantes de Chaquinal colaborar en proyectos productivos, comerciales y de servicios, generando ingresos justos y fortaleciendo el tejido social.
Facilitar y gestionar el proceso de titulación de tierras en la parroquia, garantizando la seguridad jurídica de la propiedad para los habitantes.
Desarrollar actividades que fomenten la unión, participación y colaboración entre los habitantes de Chaquinal, fortaleciendo el sentido de pertenencia y promoviendo valores de solidaridad y apoyo mutuo.
Mejorar y ampliar los servicios de atención dirigidos a grupos vulnerables de la parroquia, tales como adultos mayores y personas con discapacidad
Implementar medidas de mitigación de riesgos en zonas habitacionales, para reducir la vulnerabilidad de las viviendas, frente a desastres naturales
Incrementar el acceso a saneamiento básico, en la parroquia, lo que contribuirá a reducir enfermedades y mejorar la calidad de vida.
Desarrollar y mejorar la infraestructura vial para facilitar el acceso y la movilidad dentro de Chaquinal, promoviendo la conexión entre comunidades, acceso a servicios esenciales y el impulso de actividades económicas
Promover el mejoramiento del equipamiento escolar en la parroquia, mediante la identificación de necesidades prioritarias

Participar en programas de control y prevención de enfermedades de origen hídrico a través de la mejora en el suministro de agua potable
Reducir la contaminación de fuentes de agua, protegiendo así el recurso hídrico para las generaciones presentes y futuras.
Incrementar conectividad en zonas rurales, asegurando acceso a Internet y servicios de comunicación para todos los habitantes, lo que facilitará la educación, el emprendimiento y la inclusión social.
Ampliar la cobertura de electricidad en la parroquia, especialmente en áreas rurales, garantizando que todos los hogares cuenten con acceso a un servicio eléctrico
Desarrollar nuevos espacios recreativos y mejorar los existentes en la parroquia, brindando a la comunidad lugares seguros y atractivos para el esparcimiento, la práctica de deportes y la integración social.
Establecer alianzas y mecanismos de colaboración entre el GAD de Chaquinal y otras entidades locales y regionales, facilitando la gestión de proyectos y la coordinación de recursos
Fomentar la participación activa de la comunidad en los procesos de toma de decisiones, planificación y ejecución de proyectos, promoviendo un modelo de gobernanza inclusiva y democrática

#### REPORTE DE AVANCE RESPECTO A LOS OBJETIVOS INGRESADOS

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	¿QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ?
Desarrollar e implementar una estrategia integral para ampliar las zonas turísticas y mejorar los servicios asociados en Chaquinal, promoviendo atractivos naturales y culturales que fomenten el turismo sostenible.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Impulsar el uso de tecnología avanzada y buenas prácticas agrícolas en la producción de caña de azúcar, mejorando la eficiencia y productividad de los cultivos.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Diseñar e implementar programas culturales en la parroquia que fortalezcan la identidad local y fomenten la participación de todos los grupos de la parroquia.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Reforestar áreas de protección hídrica en las áreas de importancia hídrica de Chaquinal para conservar y recuperar los ecosistemas.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Desarrollar e implementar acciones para mejorar el saneamiento ambiental, incluyendo la gestión adecuada de residuos sólidos, el tratamiento de aguas residuales y la reducción de la contaminación en la parroquia.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Fomentar la adopción de tecnologías modernas en la producción agrícola y ganadera, mejorando la productividad y sostenibilidad del sector	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Promover la economía solidaria a través de la creación y fortalecimiento de asociaciones y cooperativas que permitan a los habitantes de Chaquinal colaborar en proyectos productivos, comerciales y de servicios, generando ingresos justos y fortaleciendo el tejido social.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Facilitar y gestionar el proceso de titulación de tierras en la parroquia, garantizando la seguridad jurídica de la propiedad para los habitantes.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Desarrollar actividades que fomenten la unión, participación y colaboración entre los habitantes de Chaquinal, fortaleciendo el sentido de pertenencia y promoviendo valores de solidaridad y apoyo mutuo.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp

Mejorar y ampliar los servicios de atención dirigidos a grupos vulnerables de la parroquia, tales como adultos mayores y personas con discapacidad	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Implementar medidas de mitigación de riesgos en zonas habitacionales, para reducir la vulnerabilidad de las viviendas, frente a desastres naturales	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Incrementar el acceso a saneamiento básico, en la parroquia, lo que contribuirá a reducir enfermedades y mejorar la calidad de vida.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Desarrollar y mejorar la infraestructura vial para facilitar el acceso y la movilidad dentro de Chaquinal, promoviendo la conexión entre comunidades, acceso a servicios esenciales y el impulso de actividades económicas	30%	Una de las problemáticas identificadas en el PDOT es la vialidad, razón por lo que hemos atendido este importante componente.
Promover el mejoramiento del equipamiento escolar en la parroquia, mediante la identificación de necesidades prioritarias	30%	Hemos avanzado un mayor porcentaje por la necesidad prioritaria que se ha enfocado la administración en la educación
Participar en programas de control y prevención de enfermedades de origen hídrico a través de la mejora en el suministro de agua potable	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Reducir la contaminación de fuentes de agua, protegiendo así el recurso hídrico para las generaciones presentes y futuras.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Incrementar conectividad en zonas rurales, asegurando acceso a Internet y servicios de comunicación para todos los habitantes, lo que facilitará la educación, el emprendimiento y la inclusión social.	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Ampliar la cobertura de electricidad en la parroquia, especialmente en áreas rurales, garantizando que todos los hogares cuenten con acceso a un servicio eléctrico	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Desarrollar nuevos espacios recreativos y mejorar los existentes en la parroquia, brindando a la comunidad lugares seguros y atractivos para el esparcimiento, la práctica de deportes y la integración social.	30%	En el centro de la parroquia hemos avanzado con la construcción de espacios públicos, agtendiendo lo priorizado en el PDOT
Establecer alianzas y mecanismos de colaboración entre el GAD de Chaquinal y otras entidades locales y regionales, facilitando la gestión de proyectos y la coordinación de recursos	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp
Fomentar la participación activa de la comunidad en los procesos de toma de decisiones, planificación y ejecución de proyectos, promoviendo un modelo de gobernanza inclusiva y democrática	15%	No se ha avanzado mucho por motivo de falta de financiamientp

## PLANIFICACIÓN Y EJECUCIÓN

### EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

ELIJA LOS OBJETIVOS	COMPETENCIAS	META POA	RESULTADOS
---------------------	--------------	----------	------------

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	TIPO DE COMPETENCIAS	DESCRIPCIÓN DE LAS COMPETENCIAS	NO. META	DESCRIPCIÓN DE LA META	INDICADOR DE LA META	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
DESARROLLAR Y MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA VIAL PARA FACILITAR EL ACCESO Y LA MOVILIDAD DENTRO DE CHAQUINAL, PROMOVRIENDO LA CONEXIÓN ENTRE COMUNIDADES, ACCESO A SERVICIOS ESENCIALES Y EL IMPULSO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS	EXCLUSIVA	Infraestructura vial y movilidad Planificar, construir y mantener el sistema vial regional, regional, la vialidad urbana; y planificar y mantener en coordinación con los gobiernos provinciales la vialidad parroquial rural.	1	Reparar 27km de las vías afectadas anualmente	Número de kilómetros de vías mantenidas	60%	60%	Con la limpieza de vías de acceso a la chacras estamos aportando para que nuestros agricultores puedan comercializar los productos oportunamente	Este resultado es de gran aporte para el cumplimiento de los objetivos del PDOT.
Promover el mejoramiento del equipamiento escolar en la parroquia, mediante la identificación de necesidades prioritarias	EXCLUSIVA	Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia	1	Equipar 7 centros educativos hasta el año 2027	Número de establecimiento equipados	90%	90%	Con la ejecución del proyecto de equipamiento escolar, estamos contribuyendo con la educación de la parroquia.	Uno de los objetivos es conseguir el bienestar de los estudiantes, por ello es importante la ejecución de este proyecto en la planificación del PDOT
Desarrollar nuevos espacios recreativos y mejorar los existentes en la parroquia, brindando a la comunidad lugares seguros y atractivos para el esparcimiento, la práctica de deportes y la integración social	EXCLUSIVA	INFRAESTRUCTURA FÍSICA, EQUIPAMIENTOS Y ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA RURAL	1	CREAR Y MEJORAR AL MENOS 8 ESPACIOS PÚBLICOS PARA EL AÑO 2027	Número de espacios creados	90%	90%	Con la ejecución del proyecto de adecuamiento de espacios públicos, estamos contribuyendo al fomento de la recreación y bienestar comunitario.	Uno de los objetivos es conseguir el bienestar de los vecinos, por ello es importante la ejecución de este proyecto en la planificación del PDOT

#### ESTADO DE OBRAS

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
-------------------------------	-------	---------------	---------------	--


**PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)**

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Gestión institucional y Participación ciudadana	Se gestionó ante la prefectura de Loja el asfaltado de la entrada Chaquinal – cementerio	100%	Se ha realizado con técnicos del GPL el estudio del suelo y mediciones.
	Asfaltado vía Pózul - Chaquinal	100%	Se realizó la inspección
	Gestiones ante la E.E.R.S.S.A	100%	Se gestionó el alumbrado para la comunidad de papayo
	La construcción del puente pasarela en la comunidad de Matalanga	100%	Se realizó la inspección del terreno y la toma de puntos.
	Socialización de Actualización del PDOT	100%	Priorización de demandas, e identificación de problemas
Fomento a los sectores productivos de la parroquia	Se realizó la limpieza de las vías a las chacras.	100%	Se ha apoyado en a los agricultores de las comunidades de la parroquia.
	Trabajos de limpieza en el canal de riego Matalanga.	100%	Se ha conseguido mayor operatividad del canal.
	Curso de gastronomía	100%	Se ha apoyado a las mujeres emprendedoras de la parroquia
	Se realizó trabajos y adecuaciones en el Bañero de Gramales	100%	Se ha mejorado el espacio turístico de la parroquia
	recorrido en bicicleta desde la parroquia Chaquinal hasta la quebrada de gramales	100%	Se ha promocionado turísticamente el bañero de la parroquia
Vialidad de la parroquia	Resanteo y desbroce y mantenimiento de las vías de la parroquia	100%	Se ha mantenido las vías de la parroquia en buen estado
	Limpieza de, cunetas y alcantarillas en vías de la parroquia y comunidades, entradas a comunidades, terraplenes y otros	100%	Se ha mantenido las vías de la parroquia en buen estado
	Colocación de tubos corrugados en vías de la parroquia	100%	Se ha mejorado la evacuación de aguas lluvias
	Colocación de alcantarillas en vías de la parroquia	100%	Se ha mejorado la evacuación de aguas lluvias
	Mantenimiento vial de la parroquia Chaquinal en convenio con la prefectura de Loja	100%	Se ha mantenido las vías de la parroquia en buen estado
	Mantenimiento de la máquina retroexcavadora de la institución.	100%	Se ha mantenido operativa la máquina
Agua potable y Saneamiento	Entrega de materiales para el mantenimiento del sistema de agua potable.	100%	Se ha logrado mantener operativo el sistema de agua de la parroquia
	Siembra de plantas de Higuierón en las cuencas hídricas de la parroquia.	100%	Se ha logrado reforestar las fuentes hídricas
Inclusión Social	Agasajo a las madres de la parroquia	100%	Celebración del día de las madres en la parroquia Chaquinal
	Agasajo navideño	100%	Se ha contribuido con la niñez de la parroquia

	Participación del grupo de danza del Gad parroquial Chaquinal en diferentes eventos culturales	100%	Se ha promocionado e incentivado la cultura en la parroquia
	Organización de las festividades de aniversario de la parroquia	100%	Se ha promocionado el fervor cívico y cultural en la parroquia
Integración ciudadana y recuperación de valores ancestrales	Adecuaciones de espacios públicos en comunidades de la parroquia	100%	Mejorar la infraestructura rural para fomentar la integración ciudadana
	Remodelación de las oficinas del GAD Chaquinal	100%	Se ha mejorado la infraestructura institucional para brindar
	Colocación de cámaras de seguridad en el centro de la parroquia Chaquinal	100%	Se ha mejorado la seguridad en el centro parroquial
	Construcción del parque infantil en el centro de la parroquia	100%	Se ha mejorado y embellecido la cabecera parroquial
	Adecuamiento de espacios públicos del centro parroquial	100%	Se ha mejorado y embellecido la cabecera parroquial
Salud y Educación	Trabajos de adecuamiento del Puesto de Salud	100%	Se ha contribuido con la mejora de la infraestructura de la salud, para dar una buena atención a la comunidad
	Campaña de fumigación contra el dengue en el centro urbano de la parroquia y comunidad de Callancas	100%	Se ha colaborado con la prevención del dengue en la parroquia
	Adecuamiento de los centros educativos de la parroquia	100%	Se ha mejorado la infraestructura de las escuelas de las comunidades
	Arreglos en la Unidad Educativa Ramón Riofrío Bustamante	100%	Mejoras en la infraestructura educativa
	Arreglos en la Escuela de la comunidad de Callancas	100%	Se ha logrado mejoras en los patios de la escuela
	Arreglos en la Escuela de la comunidad de Gramales	100%	Se ha logrado mejoras en los predios de la escuela
	Arreglos en la Escuela de la comunidad de Hacienda Nueva	100%	Se ha logrado mejoras en los predios de la escuela
	Adecuamiento de la nueva oficina del punto digital Chaquinal y entrega de material de oficina.	100%	Se ha apoyado al punto digital para su un normal funcionamiento
	Cursos vacacionales en coordinación con punto digital gratuito Chaquinal	100%	Se ha logrado la convivencia estudiantil en vacaciones
Conservación y manejo de los recursos naturales			
Prevención de Riesgos y catástrofes naturales	Se acudió a una emergencia invernal en la Comunidad de Carrizal.	100%	Se ha logrado atender la emergencia
	Kits de asistencia humanitaria	100%	Se entregó 38 kits de asistencia humanitaria y 10 tanques cisterna a usuarios de la parroquia Chaquinal.

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL**

**EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO DE EJECUCIÓN	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Seleccionar entre: - PROGRAMA Y/O PROYECTO, - META - AREA				

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
280,124.24	70,482.58	68,460.68	209,641.66	218,617.45	50%

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

CUENTA CON PRESUESTO PARTICIPATIVO	TOTAL DE PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO AL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN(ACTO NORMATIVO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
NO			

**FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO**

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	SE DISCUTIÓ DESDE:(SE REFIERE A LA ORGANIZACIÓN TERRITORIAL CON LA POBLACIÓN)	PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE:	NO	NO	NO	NO	

**ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO**

EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ	"¿HASTA QUE FECHA SE PRESENTÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AL LEGISLATIVO DEL GAD?:	UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	PONGA SI O NO	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO

EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIO A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 30 DE OCTUBRE	NO	MARQUE TODAS LAS POSIBLES: -ASAMBLEA CIUDADANA - INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA - ASAMBLEA DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN		UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	NO	
--	----	--	--	--	----	--

#### DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

DESCRIBA LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS GENERADOS A PARTIR DE LA PRIORIZACIÓN PARTICIPATIVA DE LA INVERSIÓN	MONTO PLANIFICADO	MONTO EJECUTADO	% DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA/PROYECTO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			0		
			1-25		
			26-50		
			51-75		
			76-100		

#### POLÍTICAS PARA LA IGUALDAD:

##### IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO

SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS NO TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	INDIQUE EL % DEL PRESUPUESTO TOTAL	IDENTIFIQUE A QUE GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA	QUE PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS
SI	10%	SELECCIONE TODAS LAS QUE APLICA: -Personas adultas Mayores - Niñas, niños y adolescentes - Jóvenes - Mujeres Embarazadas - Personas con Discapacidad - Movilidad Humana - Personas Privadas de Libertad - Personas con Enfermedades Catastróficas - Personas en Situación de Riesgos - Víctima de violencia Doméstica y Sexual - Maltrato Infantil - Desastres Naturales o Antropogénicos	10%

#### IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA				

## MECANISMOS

### PARTICIPACIÓN CIUDADANA

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE COMUNICACIÓN	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN FUNCIONAMIENTO SEGÚN EL ART. 304 DEL COOTAD EN	NO		
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	NO		
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA/RESOLUCIÓN?	NO		
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIDA Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO		
¿LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO		
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO		
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO		

### MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN			
AUDIENCIA PÚBLICA			
CABILDO POPULAR			

CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	X		LINK DE ACCESO AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>		SI	1	<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>
SILLA VACÍA								
CONSEJOS CONSULTIVOS								
OTROS								

#### ASAMBLEA CIUDADANA

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SÓLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA CIUDADANAS	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65)	PONGA SI/NO	NOMBRE		PONGA SI/NO		SELECCIONE TODAS LAS QUE APLICAN: - REPRESENTACIÓN TERRITORIAL - GRUPOS DE INTERÉS ESPECÍFICO, - GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA, - GRUPOS ETARIOS, - GREMIAL, - SOCIO ORGANIZATIVA, - UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN - OTROS	
		EMAIL					
		TELEFONO					

#### MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO		
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO		
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO		
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO		
OTROS	NO		

#### PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

##### FASE 1

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	

3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA.	NO			
---	----	--	--	--

### FASE 2

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA.	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	

### FASE 3

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	

5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	

#### FASE 4

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI		<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>	

#### DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	PARTICIPANTES EN EL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS								
	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
15 de mayo de 2024	40	18	22	0		x			

#### DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea/Ciudadanía)
Sr Carlos Tapia, pregunta sobre los recortes presupuestarios que ha tenido el Gadp Chaquinal durante año 2023	SI	<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>
Intervención del Sr. Cristian Vera líder de la Comunidad el Papayo, en donde pregunta si se está coordinando y gestionando obras con otras instituciones?	SI	<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>

Intervención del Sr. Néstor Jiménez líder de la Comunidad de Gramales, en donde pregunta que obras se tiene previsto realizar en este año 2024.	SI	www.gadchaquinal.gob.ec
---	----	-------------------------

**CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio								
Prensa								
Televisión								
Medios digitales								

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	www.gadchaquinal.gob.ec
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP		www.gadchaquinal.gob.ec

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATÁLOGO ELECTRÓNICO,	0	0	0	0	www.gadchaquinal.gob.ec
COTIZACIÓN,	0	0	0	0	
ÍNFIMA CUANTÍA,	406	96165.29	406	96165.29	www.gadchaquinal.gob.ec
MENOR CUANTÍA ,	0	0	0	0	
BIENES Y SERVICIOS,	406	96165.29	406	96165.29	www.gadchaquinal.gob.ec

PUBLICACIÓN,	0	0	0	0	
RÉGIMEN ESPECIAL	0	0	0	0	
(Todos los procesos),	0	0	0	0	
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	0	0	0	0	<a href="http://www.gadchaquinal.gob.ec">www.gadchaquinal.gob.ec</a>
NO SE REALIZARON CONTRATACIONES	0		0	0	

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**


TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS			
ENAJENACIÓN			
EXPROPIACIONES			
DONACIONES RECIBIDAS			
NINGUNA			

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO**







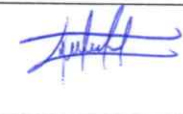
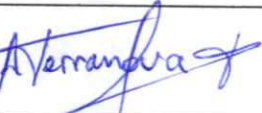

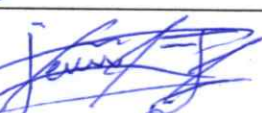




ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	Nº. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.					
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.					
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.					
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.					
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.					
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.					
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.					
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.					
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.					
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.					
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR					
NO SE RECIBIERON RECOMENDACIONES					

## REGISTRÓ INVITACIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS 2024 DEL GOBIERNO PARROQUIAL DE CHAQUINAL

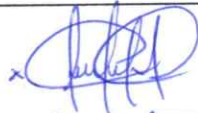
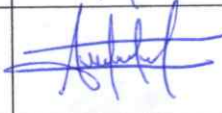




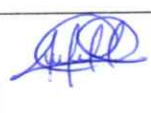


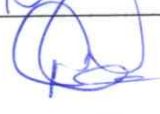

**Fecha de entrega: 23 de junio del 2025.**

ITM	NOMBRE Y APELLIDO	CARGO	FIRMA
1.	SRA. ORFA CORDOVA	MIEMBRO DEL CONCEJO DE PLANIFICACION PARROQUIAL	
2.	SR. OSCAR ROBLEZ	MIEMBRO DEL CONCEJO DE PLANIFICACION PARROQUIAL	
3.	DR. JIMMY MANZANILLAS	MIEMBRO DEL CONCEJO DE PLANIFICACION PARROQUIAL	
4.	ING. LAURA GRANDA	FACILITADORA DEL PDG CHAQUINAL	
5.	SRTA. DANIELA ROBLEZ	REINA DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
6.	SRTA. ARELIS MILES	VIRREINA DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
7.	SRTA. MARIA ACEVEDO	SRTA. TURISMO DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
8.	SRTA. MIRELA ORDOÑEZ	CRIOLLA BONITA DEL CANTON PINDAL	
9.	SRTA. MILENA RAMIREZ	CRIOLLA BONITA DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
10.	SRTA. DOLORES CASTILLO	REINA DE LA UE RRB DE CHAQUINAL	
11.	LIC. HENRY ORTIZ	RECTOR DE LA UE RRB CHAQUINAL	
12.	MGT. MANUEL CARRILLO	DIRECTOR DE LA ESCUELA DE CAMINUMA	
13.	MGT. FELIX QUEVEDO	DIRECTOR DE LA ESCUELA DE CALLANCAS	
14.	LIC. CECILIA GONZALES	DIRECTORA DE LA ESCUELA DE CARRIZAL	
15.	LIC. LUCIA PEÑA	DIRECTORA DE LA ESCUELA DE GRAMALES	

**REGISTRÓ INVITACIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS 2024 DEL  
GOBIERNO PARROQUIAL DE CHAQUINAL**

16.	LIC. JOSELYN CHUQUIMARCA	DIRECTORA DE LA ESCUELA DE EL PAPAYO	
17.	SGI. YOVANNY ABRIL	JEFE DEL CIRCUITO DE POLICIA 12 DE DICIEMBRE	x 
18.	ING. HENRRY PEREZ	JEFE POLITICO DEL CANTÓN PINDAL	x 
19.	ABG. TATIANA ERAS	COMISARIA DEL CANTÓN PINDAL	x 
20.	TGL. CECILIA OVIEDO	TENIENTA POLITICA DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
21.	SR. JULIO GUERRERO	ALCALDE DEL CANTON PINDAL	
22.	SRA. MARIELA CALDERON	VICEALCALDESA DEL CANTON PINDAL	
23.	DRA. KERLY CARREÑO	DIRECTORA DEL PS CHAQUINAL	Kerly Carreño M.
24.	LIC. ANAHI TERRANOVA	LICENCIADA DEL PS CHAQUINAL	
25.	ODN. DIANA CASTILLO	ODONTOLOGA DEL PS CHAQUINAL	Diana Castillo.
26.	LIC. LIDA PARDO	LIDER DE LA COMUNIDAD DE GRAMALES	
27.	SR. NESTOR JIMENEZ	LIDER DE LA COMUNIDAD DE GRAMALES	
28.	SR. CRISTIAN VERA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE EL PAPAYO	
29.	SR. WILLAN MENDOZA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE EL PAPAYO	
30.	SRA. FANNY BECERRA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE MATALANGA	
31.	SR. EDDY CORDOVA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE MATALANGA	

**REGISTRÓ INVITACIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS 2024 DEL  
GOBIERNO PARROQUIAL DE CHAQUINAL**

32.	SRA. VICENTA CORDOVA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE CAMINUMA	
33.	SR. MACARIO CORDOVA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE CAMINUMA	
34.	SRA. SUSANA GAONA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE CARRIZAL	
35.	SR. GENOVE GAONA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE FAICAL	
36.	SR. IVAN GUILLIN	LIDER DE LA COMUNIDAD DE CALLANCAS	
37.	SR. ANGEL GRANDA	LIDER DE LA COMUNIDAD DE CALLANCAS	
38.	SR. MARCO ESCOBAR	LIDER DEL BARRIO TULIPAN	
39.	SR. JESUS MORENO	LIDER DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
40.	DRA. ELENITA CORDOVA	LIDER DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
41.	LIC. MAGNELY MANZANILLAS	LIDER DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	
42.	SR. CARLOS TAPIA	LIDER DE LA PARROQUIA CHAQUINAL	



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL  
**CHAQUINAL**  
Administración 2023 - 2027

Chaquinal, 23 de junio del 2025.

Lic.

Lucia Peña

**DIRECTORA DE LA ESCUELA DE LA COMUNIDAD DE GRAMALES**

Presente. -

De mi especial consideración:

Reciba un cordial saludo de quienes hacemos el Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Chaquinal, deseándole éxitos en sus delicadas actividades a Usted encomendadas.

En cumplimiento del mandato constitucional y de la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y control Social, la misma que en su artículo 95 dispone que: "La rendición de cuentas se realiza una vez al año y al final de la gestión, teniendo en consideración las solicitudes que realice la ciudadanía de manera individual o colectiva, de acuerdo con la constitución y la ley."

En tal virtud, me es placentero extenderle la más cordial invitación al evento de deliberación pública de Rendición de cuentas del GAD Parroquial Chaquinal, correspondiente al periodo 2024, que se llevará a cabo el día viernes 11 de julio del 2025 a las 15h00, en la cancha central de la Parroquia.

Seguro de contar con su valiosa presencia, desde ya le anticipo mis más sinceros agradecimientos de consideración y estima.

Atentamente,

Carmen del Rocío Castillo Sarango

**PRESIDENTA DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO DE LA  
PARROQUIA CHAQUINAL**

C.I. 171535590-3

Email: [chiocastillo2019@yahoo.com](mailto:chiocastillo2019@yahoo.com) / [gad.chaquinal@yahoo.es](mailto:gad.chaquinal@yahoo.es)

Celular: 0982786165